

¿CÓMO EDITAR MI PERFIL DENTRO DEL AULA?

¿Cómo editar mi perfil dentro del aula?

MESA DE AYUDA

Para editar tu perfil dentro del aula lo puedes realizar de la siguiente manera:

1.- Desde tu Campus Virtual, ingresa directamente a tu módulo.

The screenshot displays the UVEG Campus Virtual interface. The top navigation bar includes 'Campus Virtual', notification icons, and the student's name 'Nombre del alumno' with a profile picture and a '5' badge. The main content area shows a course overview for 'Fundamentos de bases de datos v2'. A red box highlights this course card, which includes a folder icon, the course title, and an accumulated grade of 45. To the right, there are three summary cards: 'Avance' (63% completion, 7 of 19 pending activities), 'Nombre del Alumno' (Matricula, Modular / Modular 41), and 'Trayectoria Académica' (12% completion, 5 of 41 subjects). The left sidebar contains navigation options like 'Inicio', 'CID (Biblioteca Digital)', 'Control Escolar', 'Mi Tutor', 'Mesa de Ayuda' (with a '1' badge), 'Calendario', 'Educación Continua', 'Centro de Idiomas', 'Mi espacio UVEG', and 'Mis Dispositivos'.

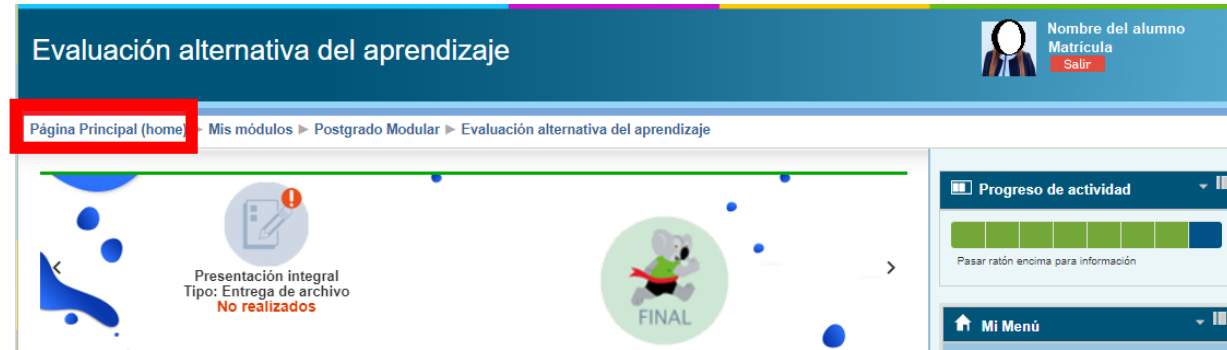
¿Cómo editar mi perfil dentro del aula?

MESA DE AYUDA

Existen diversas versiones de plataformas por lo que toma en cuenta , el paso de la versión que corresponda a tu módulo.

Versión 1

1.- Da clic en la palabra “Página Principal (home)” la cual se encuentra en la parte superior del panel de actividades.



Versión 2

1.- Da clic en donde **esta tu nombre o foto** la cual se encuentra en la parte superior del panel de progreso.

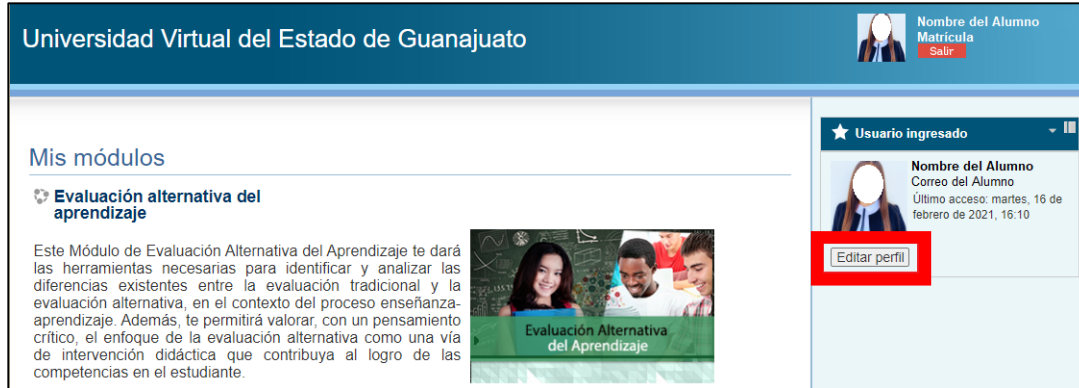


¿Cómo editar mi perfil dentro del aula?

MESA DE AYUDA

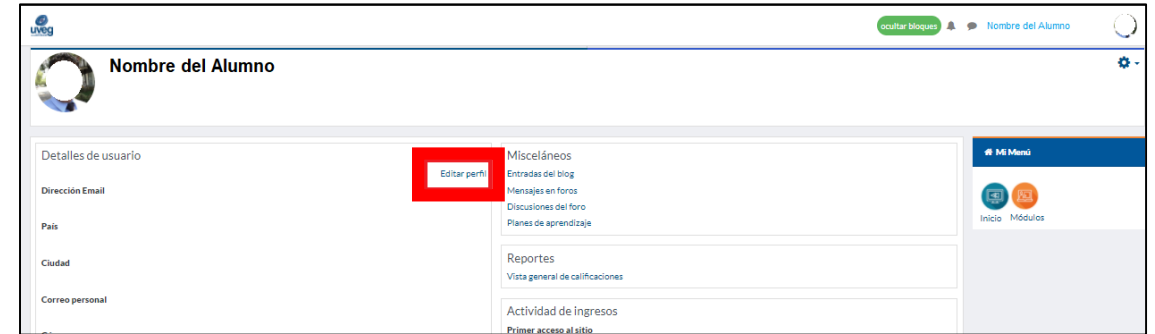
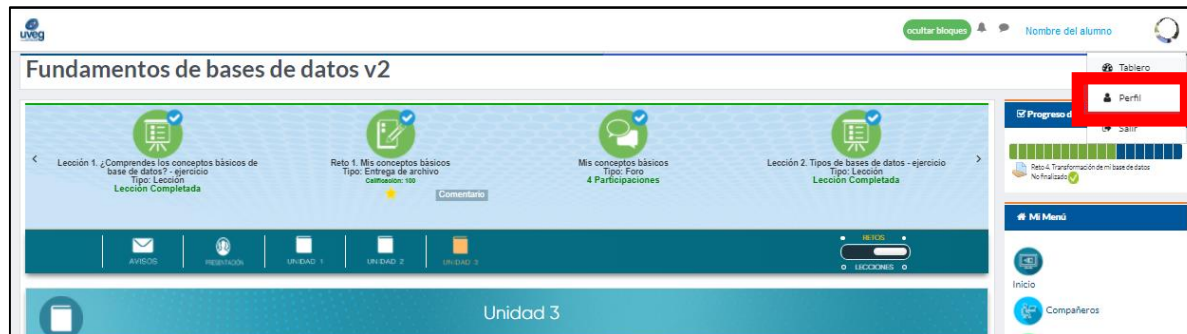
Versión 1

2.- Da clic en el botón “Editar perfil”



Versión 2

2.- Da clic en la opción “Perfil” y posterior en el botón “Editar perfil”.



¿Cómo editar mi perfil dentro del aula?

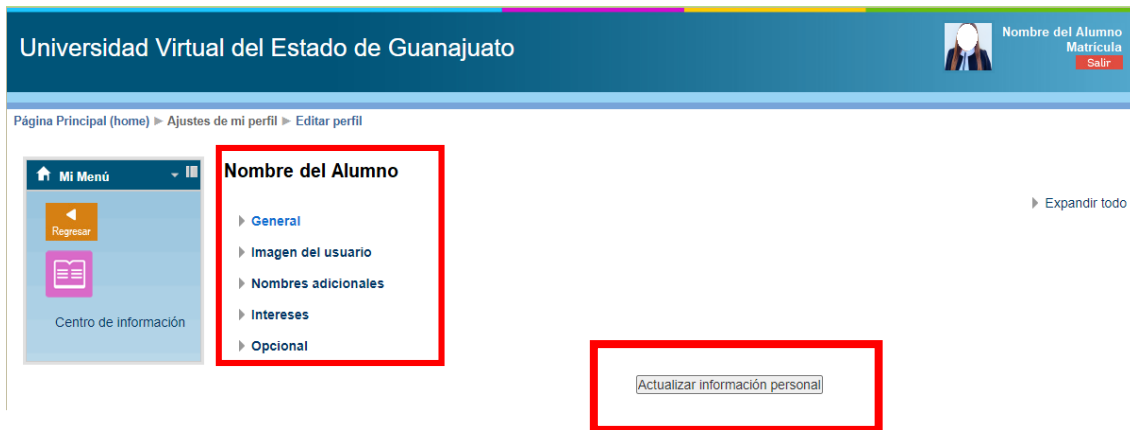
MESA DE AYUDA

3.- Enseguida se te mostrará las opciones que podrás cambiar, solo da clic en cada apartado y te mostrará la información que puedes cambiar o actualizar.

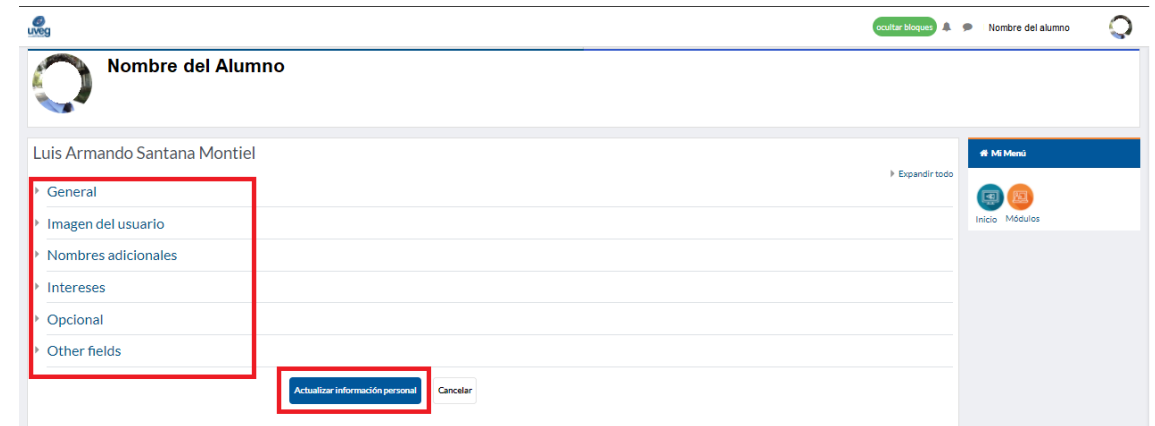
- **General**
- **Imagen del usuario**
- **Nombres adicionales**
- **Intereses**
- **Opcional**
- **Otros**

4.- Finalmente da clic en el botón “**Actualizar información personal**”, para que los cambios que realizaste sean guardados.

Versión 1



Versión 2



Si presentas alguna duda o problema, puedes contactar a Mesa de Ayuda en el horario de Lunes a Viernes de 8:00 a 20:00 hrs y Sábados de 8:00 a 16:00 hrs a través de los diversos medios:

Sistema de Incidencias: Desde el apartado de Mesa de Ayuda –Sistema de Incidencias de tu Campus Virtual.

Teléfono: 800 864 8834