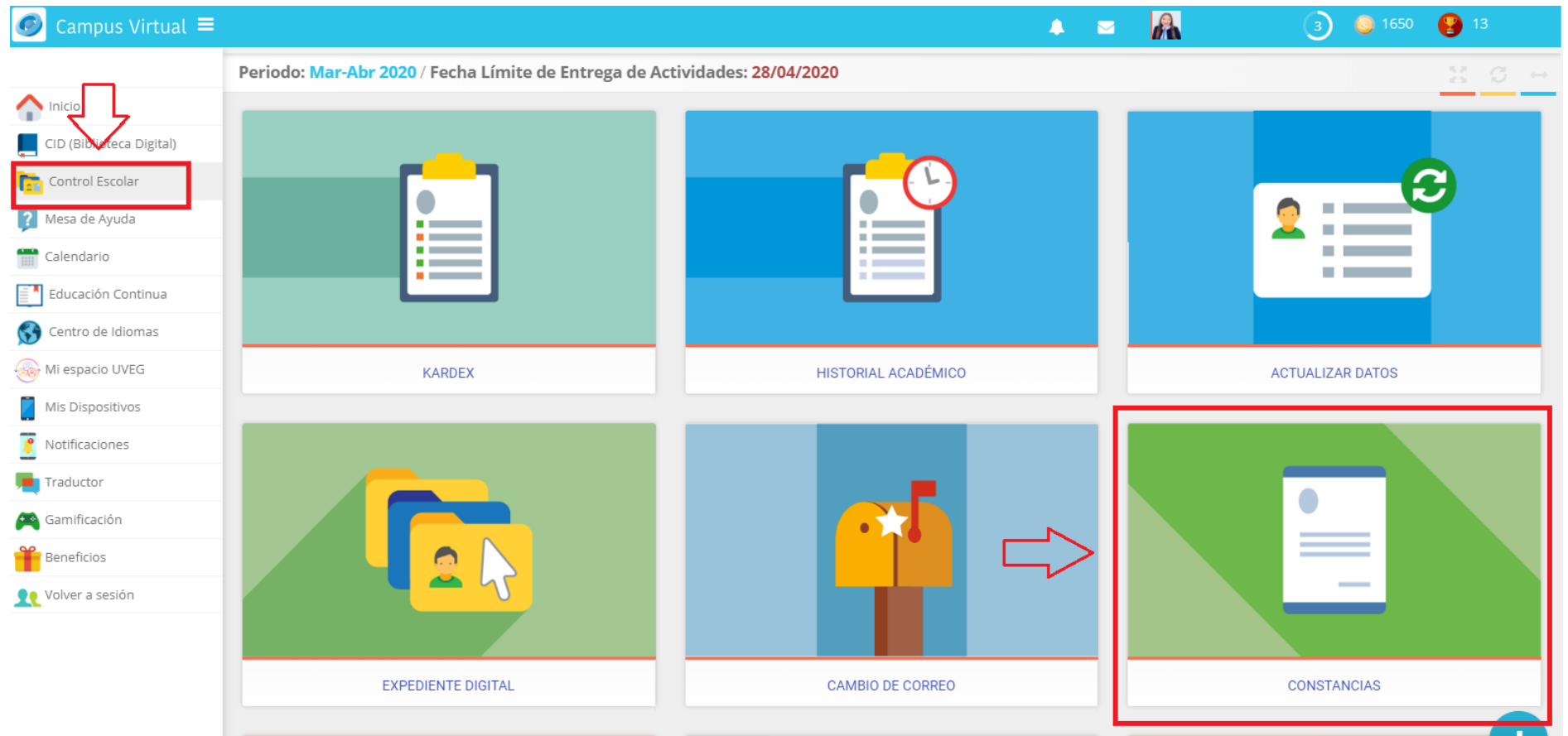


# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

Para realizar la solicitud de una constancia debes de seguir los siguientes pasos:

1.- Desde tu Campus Virtual accede a la sección de “**Control Escolar**” y enseguida da clic en la opción “**Constancias**”.



# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

2.- Da clic en el botón “Solicitar nueva constancia”.

Constancias

Matricula

Tu matricula

Programa de estudio

Maestría en Educación con Enfoque en Educación en Línea

CAE

Irapuato-DIF

Modalidad académica

Modular

Nombre

Tu nombre

Modalidad escolar

Modular

Solicitudes concluidas

No hay solicitudes concluidas

Si deseas solicitar una nueva constancia, pulsa el siguiente botón:

Solicitar nueva constancia

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

3.- En pantalla visualizarás los modelos de constancias (Inscripción, Materias cursadas y cursando, Servicio Médico y varios modelos de constancias para Becas), para revisar el ejemplo de cada una de ellas, da clic en el botón **“Vista Previa”**, es importante que leas cuidadosamente los pasos que se muestran en pantalla ya que se refieren datos de costo y entrega.

Constancias

(excepto asuetos).

### Modelos de Constancias

**Inscripción:**  
Indica el nombre del alumno, matrícula, programa de estudio, módulo que cursa con inicio y terminación

**Materias cursadas y cursando:**  
Esta constancia indica el nombre del alumno, matrícula, programa de estudio, módulo que cursa con inicio y terminación, todas las materias cursadas, promedio y materias que está cursando.

**Servicio médico, IMSS u otro:**  
indica el nombre del alumno, matrícula, programa de estudio, módulo que cursa con inicio y terminación, y periodo de receso de actividades administrativas.

### Modelos de Constancias Para Becas

-Seleccione el tipo de constancia-

-Seleccione el tipo de constancia-

- Petroleos Mexicanos
- Fundación Telmex Telcel
- Instituto Mexicano del Seguro Social
- Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado
- Consejo Nacional de Fomento Educativo
- Secretaría de Desarrollo Social (México)
- SUBE-T
- Gobierno Municipal de León

Cerrar

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

4.- Tras la visualización de la vista previa, si la que deseas da clic sobre la opción **“Confirmo que es el modelo de constancia deseado”** y enseguida en el botón **Confirmar solicitud**, en caso contrario da clic en el botón **Regresar** para visualizar nuevamente la pantalla inicial.

Constancias



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR  
ASUNTO: CONSTANCIA

A quien Corresponda

El que suscribe, Director de Control Escolar de la Universidad Virtual del Estado de Guanajuato, hace constar que el (la) **C. Rodolfo Uresti Muñoz**, con número de matrícula 20006231, el cual estuvo inscrito(a) a su materia número 4 de un total de 44 de la Ingeniería en Gestión de Tecnologías de Información con C.C.T. 11ES00001A, en el periodo que comprende del 13 de Abril al 08 de Mayo de 2020.

A petición del interesado(a) informo las calificaciones que ha obtenido hasta el momento y las asignaturas que actualmente está cursando.

Asignatura	Periodo	Calificación
Matemáticas básicas	EXU	76
Introducción a la gestión de tecnologías de información	Abril 2020	Cursando
Taller de lectura y redacción	EXU	88

**Tipos de recepción de constancias**

☐ 1. Confirmo que es el modelo de **constancia digital deseado**.

Confirmar solicitud

Regresar

Cerrar

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

**5.-** Una vez que eliges el modelo de constancia, se te brindan las siguientes opciones donde debes de elegir el tipo de recepción para la entrega de tu constancia.

## Tipos de recepción de constancias

- ☒ 1. Confirmo que es el modelo de **constancia digital deseado**.
- ☒ 2. Requiero **constancia física con firma autógrafa**.
- ☒ 3. Requiero que me sea enviada la constancia física por paquetería

1. La constancia te será enviada solo en **formato digital**.
2. La constancia **será física y con firma autógrafa**, podrás **recogerla** una vez que se notifique en las **oficinas centrales UVEG (Purísima del Rincón)**.
3. La constancia será física y con firma autógrafa , solicitando que te sea enviada por paquetería. Esta opción tienen un costo extra.

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

6. Sí seleccionaste la opción para que tu **constancia física sea enviada por paquetería**, en el siguiente apartado debes de especificar la información a donde deseas se te envíe la constancia.

## Constancias

### Especificar la dirección de envío de paquetería

\* Dirección:

\* Colonia:

\* Código postal:

\* País:


\* Estado:

\* Municipio:

\* Teléfono de contacto:

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?


7.- Una vez que confirmaste la solicitud, podrás visualizar el siguiente mensaje de solicitud de constancia registrada, así como te será enviada la información por correo electrónico.

Solicitud de constancia registrada 

Te informamos que la solicitud de constancia se registró satisfactoriamente. Hemos enviado a tu cuenta de correo electrónico personal [correopersonal@gmail.com](mailto:correopersonal@gmail.com) y a tu cuenta de correo electrónico institucional [matricula@es.uveg.edu.mx](mailto:matricula@es.uveg.edu.mx) los datos de la solicitud realizada.

**NOTA:** En caso de no encontrar el correo en la bandeja de entrada, favor de verificar en el apartado de correos no deseados.

Si presentas algún detalle, puedes comunicarte con nuestra Mesa Ayuda en la dirección de correo electrónico [mesadeayuda@uveg.edu.mx](mailto:mesadeayuda@uveg.edu.mx).

 Cerrar



# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

8. Desde la pantalla inicial podrás visualizar el estatus y/o cancelar la constancia en dado caso de ya no desearla.

Constancias

Estatus de la constancia

En espera de pago

Modelo de constancia	Fecha de solicitud	Tipo de constancia
Inscripción	28/02/2020 09:30:01	Física con envío

Cancelar solicitud de constancia

Apreciable **alumno**, en caso de que la solicitud de constancia haya sido **incorrecta** o ya no la **requieras** favor de presionar siguiente botón

Cancelar Solicitud de Constancia

# ¿CÓMO SOLICITAR UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS?

9. Finalmente en la parte inferior de tu pantalla, visualizarás la referencia bancaria o la opción de pago en línea, para realizar el pago de la constancia y en dado caso del envío de entrega física. Hasta que el pago este aplicado iniciará el tiempo de entrega de constancia.

Datos para realizar el pago

Aviso importante

Por indicaciones de la **Secretaría de Finanzas, Administración e Inversión del Gobierno del Estado de Guanajuato**, a partir de **Febrero 2018** todos los pagos correspondientes a derechos educativos deberán realizarse de manera directa en su portal generando la línea de captura correspondiente.

El tiempo estimado para el reconocimiento y conciliación de estos pagos será de **2 a 3 días hábiles**.

Para continuar con el proceso debes realizar el pago de los siguientes servicios:

Pagos por Trámite **Constancia**

Pendiente

Constancia física con envío:


 Descargar ficha para pago en ventanilla


 Pago en línea

Si presentas alguna duda o problema, puedes contactar a Mesa de Ayuda en el horario de Lunes a Viernes de 08:00 am a 20:00 hrs y Sábado de 08:00 am a 16:00 hrs a través de los diversos medios.

**Sistema de incidencias:** Desde el apartado de Mesa de Ayuda – Sistema de Incidencias de tu Campus Virtual.

**Teléfono:** 800 864 8834